

Pré requis	Connaissance de l'environnement Windows obligatoire. Connaissance d'outils bureautiques, type tableur, conseillée.
Objectifs de la formation	Permettre aux utilisateurs d'accéder à InfoView et de naviguer au sein du portail.
Durée	0,5 jour



- **Présentation de l'architecture Business Objects : cheminement des informations et documents**
- **Le portail InfoView :**
 - Navigation
 - Personnalisation
 - Zones de stockage des documents
 - Liste des documents
 - Recherche de documents
- **Notion de documents privés et documents entreprise**
- **Visualisation des documents des dossiers publics, des dossiers personnels et de la boîte de réception InfoView**
- **Personnalisation de la page d'accueil**
- **Information sur les droits**
- **Création d'un rapport en page de garde**
- **Exportation vers Excel, en PDF**
- **Imprimer les documents**