

<b>Pré requis</b>	Etre déjà familiarisé avec l'utilisation d'un micro-ordinateur et de Windows.
<b>Objectifs de la formation</b>	<b>Concevoir des tableaux, effectuer des calculs simples, présenter des résultats sous forme graphique, connaître les fonctionnalités essentielles de la base de données</b>
<b>Durée</b>	3 jours



<b>GENERALITES</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Description de l'écran Excel 2000</li> <li>➤ La notion de : <ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Tableur et base de données</li> <li>✓ Classeur et feuille de calcul</li> </ul> </li> <li>➤ Personnalisation des barres d'outils <ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Les barres d'outils interactives</li> </ul> </li> <li>➤ Les menus personnalisés</li> <li>➤ Les nouveaux « Compagnon Office »</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Déplacements dans la feuille</li> <li>➤ La nouvelle sélection</li> <li>➤ Saisie des données : textes, nombres, dates, heures et formules de calcul</li> <li>➤ La correction dans une cellule</li> <li>➤ Mise en œuvre du menu contextuel <ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Les liens hypertexte</li> </ul> </li> <li>➤ Annulation des dernières actions effectuées</li> </ul>
<b>CONCEPTION DE TABLEAUX</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Règles de conception des tableaux</li> <li>➤ Largeur des colonnes et Hauteur des lignes</li> <li>➤ Insertion et suppression de lignes et de colonnes</li> <li>➤ Conception de formules de calcul simples</li> <li>➤ Recopies de formules et déplacement</li> <li>➤ Les fonctions de calcul <ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Maintenant() / Aujourd'hui()</li> <li>✓ Somme(), Moyenne(),Nbval()</li> <li>✓ Max() / Min()</li> </ul> </li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ La copie multiple de texte</li> <li>➤ Les différentes recopies</li> <li>➤ Présentation des tableaux : <ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Les titres : gras, centrés, grisés</li> <li>✓ Formatage des nombres :</li> <li>✓ Reconnaissance de l'Euro</li> <li>✓ Encadrements de tableaux</li> <li>✓ Trames de fond</li> <li>✓ Centrage vertical</li> <li>✓ Fusion de cellules</li> </ul> </li> </ul>
<b>ENREGISTREMENT DE DOCUMENTS</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Enregistrer et fermer un document</li> <li>➤ Ouvrir un document</li> <li>➤ Ouvrir en lecture seule ou en copie</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Envoi de document par messagerie</li> <li>➤ Accès facile aux dossier : historique, poste de travail, mes documents ...</li> </ul>
<b>CONCEPTION DE TABLEAUX (SUITE)</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Références relatives et absolues</li> <li>➤ Annoter des cellules</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Incorporer un tableau Excel dans un document Word</li> </ul>
<b>IMPRESSION DES TABLEAUX</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Aperçu à l'écran</li> <li>➤ Mise en page : marges, entête et pied de page, répétition des titres</li> <li>➤ Numérotation des pages</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Impression du tableau</li> <li>➤ Impression d'un classeur</li> <li>➤ Afficher les formules de calcul</li> <li>➤ Définir une zone d'impression</li> </ul>
<b>GESTION DES GRANDS TABLEAUX</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Déplacements et sélections dans les grands tableaux</li> <li>➤ Figurer les titres à l'écran</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Fractionner l'écran</li> <li>➤ Insérer un saut de Page</li> <li>➤ Supprimer un saut de page</li> </ul>
<b>LES GRAPHIQUES</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Termes utilisés dans les graphiques</li> <li>➤ Utilisation de l'assistant graphique</li> <li>➤ Présentation : types, titres, modifications diverses, légendes ...</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Personnalisation des graphiques : ajout de texte libre, flèches ...</li> <li>➤ Ajout et suppression de séries</li> <li>➤ Mise en page et impression d'un graphique</li> </ul>
<b>LA BASE DE DONNEES</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Conception des bases de données</li> <li>➤ La grille de saisie</li> <li>➤ Trier une colonne</li> <li>➤ Tris multiples sur les champs</li> <li>➤ Les sous-totaux</li> <li>➤ Les tableaux croisés dynamiques</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Fonctions <ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Somme.si()</li> <li>✓ Nb.si()</li> <li>✓ Sous.total()</li> </ul> </li> <li>➤ Les filtres automatiques</li> <li>➤ Les filtres personnalisés</li> </ul>