

Pré requis	Utilisateurs ayant une bonne pratique d'Excel 97
Objectifs de la formation	Gérer plusieurs documents, réaliser des liaisons et des calculs entre documents. Analyser et réaliser des synthèses de tableaux et de listes. Approfondir les formules de calcul.
Durée	2 jours



REVISIONS	Révision du contenu du plan de formation « Excel 97 Débutant » en fonction des besoins exprimés par les stagiaires	
COMPLEMENTS	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Les formats conditionnels ➤ Protection de la feuille de calcul et du classeur 	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Protection des cellules ➤ Consolidation des données provenant de plusieurs tableaux
LES LIAISONS	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Manipulation des onglets du classeur : <ul style="list-style-type: none"> - Ajout - Suppression de feuilles - Renommer un onglet - Copier et déplacer une feuille ➤ Sélection des onglets de feuille ➤ Création d'un groupe de travail ➤ Formatage automatique des tableaux ➤ Formules de calculs utilisant plusieurs feuilles, calcul en 3D 	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Liaison avec des feuilles situées dans d'autres classeurs : par formule ou par collage ➤ Ouverture automatique de classeurs ➤ Incorporation de textes, images provenant de Powerpoint, Word, Access ...
LES FORMULES DE CALCUL	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Utilisation de « l'assistant fonction » ➤ Fonctions avancées d'Excel ➤ Fonctions imbriquées et concaténées ➤ Présentation des différents types d'erreur et Gestion des erreurs 	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Mise en œuvre des outils d'audit ➤ Utilisation des noms de plage ➤ Les références Relatives, Absolues et Semi-relatives ➤ Introduction aux formules matricielles
ANALYSES ET SIMULATIONS	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Mise en œuvre du plan ➤ Les tables à entrée simple et double ➤ Les valeurs cibles 	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Le solveur ➤ Le gestionnaire de vues et de scénarios ➤ Impression d'un rapport
LA BASE DE DONNEES (LISTE)	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Contrôle des saisies dans les bases de données ou les tableaux ➤ Manipulations avancées sur les tableaux croisés Dynamiques ➤ Filtres avancés 	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Fonction statistiques sur les listes : <ul style="list-style-type: none"> - Bdsomme - BDMoyenne ➤ Table à double entrée sur les listes ➤ Requête sur des bases de données externes avec « l'assistant requête »
LES GRAPHIQUES	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Mise en œuvre de glissements mensuels avec mise à jour automatique des graphiques et des calculs ➤ Superposition de graphiques 	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Utilisation de l'axe Y2 ➤ Jout de textes libres, flèches ... ➤ Agrandissement / Réduction des graphiques sans déformation
LES MACROS	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Description des macros complémentaires ➤ Activation / Désactivation des macros complémentaires 	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Mise en œuvre des principales macros complémentaires