

<b>Pré requis</b>	Connaissance des fonctions de bases de Powerpoint 7 ou avoir suivi le stage B-D-PPT95
<b>Objectifs de la formation</b>	<b>Utiliser les fonctions avancées de Powerpoint 7</b>
<b>Durée</b>	1 Jour



Plan de formation

<b>LES MASQUES</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Créer et appliquer un masque de diapositive</li> <li>➤ Créer un masque de page de commentaire</li> <li>➤ Créer un masque d'impression</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Créer un masque de plan</li> <li>➤ Créer un masque de titre</li> <li>➤ En-têtes et pieds-de-page</li> </ul>
<b>LA GESTION DES COULEURS</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Créer et utiliser des palettes de couleurs</li> <li>➤ Les dégradés</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ L'affichage noir et blanc</li> </ul>
<b>LE DIAPORAMA</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Utiliser la trieuse de diapositives</li> <li>➤ Créer des effets de transition</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Animer le texte et les objets dans le diaporama</li> <li>➤ Utiliser la visionneuse de diapositive</li> </ul>
<b>INCORPORER DES OBJETS OLE</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Les organigrammes</li> <li>➤ Les tableaux</li> <li>➤ Créer un graphe avec MS Graph</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Mettre en forme un graphique</li> <li>➤ Importer des données ou un graphique Excel</li> </ul>