

<b>Pré requis</b>	Connaître l'environnement Windows ou MacOs et si possible quelques notions de la chaîne graphique
<b>Objectifs de la formation</b>	<b>Connaître les fonctionnalités de base de INDESIGN et savoir faire des mises en page</b>
<b>Durée</b>	3 Jours



<b>INTRODUCTION</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Description de l'écran</li> <li>➤ Table de montage</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ La palette d'outils</li> </ul>
<b>MANIPULATION DE TEXTE</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Saisir, importer et chaîner du texte, le corriger</li> <li>➤ Encarts, colonnes, calage vertical du texte dans son bloc</li> <li>➤ Typographie du caractère et format du paragraphe</li> <li>➤ Régler les césures et la justification</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Filets de paragraphes, lettrines</li> <li>➤ Grille d'alignement du texte</li> <li>➤ Styles de paragraphes et styles de caractères</li> <li>➤ Styles imbriqués</li> <li>➤ Corriger un texte curviligne</li> </ul>
<b>GRAPHISMES ET COULEURS</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Les outils de dessin</li> <li>➤ L'agrandissement</li> <li>➤ La réduction</li> <li>➤ La déformation</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ La création de blocs</li> <li>➤ L'utilisation et la création de couleurs</li> <li>➤ La création de fonds et de dégradés</li> </ul>
<b>IMPORTATION</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Mode d'importation</li> <li>➤ Placement des objets textes et images</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Importation de fichiers</li> <li>➤ Recadrage et habillage</li> </ul>
<b>GESTION DE PAGES</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ La création de gabarits</li> <li>➤ Le chemin de fer</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Le foliotage</li> <li>➤ Utilisation des calques</li> </ul>
<b>L'IMPRESSION</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Les sorties lasers et conventionnelles</li> <li>➤ Séparation (quadri, Pantone)</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Préparation des documents et envoi au flashage</li> </ul>
<b>LES FORMATS DE PUBLICATION</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ L'export vers le format HTML</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Le format PDF</li> </ul>
<b>MISE EN PRATIQUE</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Exploiter les possibilités de In Design</li> <li>➤ Naviguer dans les différentes zones de travail</li> <li>➤ Disposer les éléments textes et images</li> <li>➤ Utiliser les différents modes colorimétriques</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Exploiter les techniques d'habillage et de chaînage</li> <li>➤ Définir et utiliser les pages type</li> </ul>

**Siège Social : AMS LUXEMBOURG - 62, Route de Luxembourg - BP 36 - L-4701 PETANGE**

*Tél. : 26.10.22.58 - Fax : 26.10.22.99*

**Agence du Luxembourg : 2 Circuit de la Foire Internationale L 1016 LUXEMBOURG**

**Siège social AMS France : 22 rue de Médreville - 54000 Nancy ☎ : 03 83 67 63 05 - Fax : 03 83 40.02 08**

*Salles de formation : Technopôle de Brabois - 1, allée de Chantilly - 54500 Vandoeuvre*

Agence de Metz : Cescom - Technopôle 2000 - 4, rue Marconi - 57070 METZ - ☎ : 03 87 20 35 02 - Fax : 03 87 20 41 65

Agence de Reims : Parc Technologique Farman - 8 Bis rue Gabriel Voisin - 51100 Reims ☎ 03.26.05.42.62

E-Mail : [ams-form@ams-formation.com](mailto:ams-form@ams-formation.com) - site internet : [www.ams-formation.com](http://www.ams-formation.com)